



КонсультантПлюс

Решение Думы Новоуральского городского
округа от 29.09.2021 N 107

"Об утверждении Положения о Комитете по
делам молодежи, семьи, спорту и социальным
программам Администрации Новоуральского
городского округа"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 17.11.2021

ДУМА НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ от 29 сентября 2021 г. N 107

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, СЕМЬИ, СПОРТУ И СОЦИАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии со [статьями 37 и 41](#) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьями 31 и 37](#) Устава Новоуральского городского округа Дума Новоуральского городского округа решила:

1. Утвердить [Положение](#) о Комитете по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) [Решение](#) Думы Новоуральского городского округа от 26 ноября 2008 года N 183 "Об утверждении Положения о Комитете по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа";

2) [Решение](#) Думы Новоуральского городского округа от 25 ноября 2015 года N 139 "О внесении изменений в Положение о Комитете по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа";

3) [Решение](#) Думы Новоуральского городского округа от 24 августа 2016 года N 116 "О внесении изменений в Положение о Комитете по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа";

4) [пункт 3](#) Решения Думы Новоуральского городского округа от 21 февраля 2017 года N 15 "О внесении изменений в положения об органах Администрации Новоуральского городского округа, обладающих правами юридического лица, в связи с изменением способа избрания Главы Новоуральского городского округа и структуры Администрации Новоуральского городского округа";

5) [Решение](#) Думы Новоуральского городского округа от 27 февраля 2019 года N 13 "О внесении изменений в Положение о Комитете по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа";

6) [пункт 3](#) Решения Думы Новоуральского городского округа от 25 сентября 2019 года N 93 "О внесении изменений в положения об отдельных органах Администрации Новоуральского городского округа".

3. Полномочия заявителя по государственной регистрации изменений в учредительные документы Комитета по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа в регистрирующем органе предоставить председателю Комитета по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа Сапегиной Татьяне Владимировне.

4. Настоящее Решение опубликовать в газете "Нейва".

5. Контроль выполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы Новоуральского городского округа по социальной политике (Стрельцова Е.В.).

Глава
Новоуральского городского округа
В.Я.ТЮМЕНЦЕВ

Председатель Думы

М.А.ДЕНИСОВ

Утверждено
Решением Думы
Новоуральского городского округа
от 29 сентября 2021 г. N 107

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, СЕМЬИ, СПОРТУ
И СОЦИАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа является отраслевым органом Администрации Новоуральского городского округа, осуществляющим полномочия Администрации Новоуральского городского округа по реализации мероприятий по работе с детьми и молодежью, обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, разработке и осуществлению мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, реализацию прав национальных меньшинств, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов, созданию условий для развития туризма, по реализации семейной, демографической и социальной политики, обеспечению взаимодействия с Общественной палатой Новоуральского городского округа, иными институтами гражданского общества.

2. Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Свердловской области, организациями и гражданами, организует разработку и внедрение мероприятий, направленных на совершенствование форм и мер поддержки семьи, молодежи, лиц пожилого возраста и инвалидов, а также лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию.

3. Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа создан на основании Распоряжения Главы города Новоуральска от 20 октября 2005 года N 273 "О внесении изменений в штатное расписание Администрации МО г. Новоуральск".

4. Полное официальное наименование: Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа.

Сокращенное официальное наименование: КМСиСП НГО.

Полное и сокращенное наименования в употреблении равнозначны.

5. Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа (далее - Комитет) обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет в органах казначейства, расчетный и иные счета в банках, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, заключать муниципальные контракты, иные договоры и (или) соглашения.

Заключение и оплата Комитетом муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Новоуральского городского округа в

пределах доведенных Комитету лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Свердловской области, законами Свердловской области и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом Новоуральского городского округа и иными муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа, в том числе настоящим Положением.

7. Комитет выполняет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений, является главным распорядителем бюджетных средств и главным администратором доходов (далее - ГРБС) в отношении подведомственных муниципальных учреждений, определенных муниципальными правовыми актами Администрации Новоуральского городского округа.

8. Местонахождение Комитета: 624130, Свердловская область, город Новоуральск, улица Мичурина, дом 33.

Раздел II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

9. Цель деятельности Комитета - создание условий для реализации на территории Новоуральского городского округа политики в сфере молодежи, семьи, физической культуры и спорта, туризма, а также осуществление социальной поддержки населения Новоуральского городского округа в соответствии с решениями Думы Новоуральского городского округа.

10. Задачи, выполняемые Комитетом, для достижения цели:

1) осуществление полномочий Администрации Новоуральского городского округа по решению вопросов местного значения в сфере реализации мероприятий по работе с детьми и молодежью, обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта, туризма, по организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, по разработке и осуществлению мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия;

2) координация деятельности различных организаций, расположенных на территории Новоуральского городского округа в сфере реализации мероприятий, направленных на повышение качества жизни жителей Новоуральского городского округа, поддержку молодежи, семьи, граждан пожилого возраста, инвалидов, оказание содействия развитию актуальных благотворительных инициатив, развитие физической культуры и спорта, туризма в Новоуральском городском округе;

3) осуществление комплекса мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан, на профилактику проявления негативных социальных явлений в молодежной среде, на формирование здорового образа жизни жителей Новоуральского городского округа;

4) взаимодействие с организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления, институтами гражданского общества, расположенными на территории Новоуральского городского округа, по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

Раздел III. СТРУКТУРА КОМИТЕТА

11. Структура и штатное расписание Комитета утверждаются распоряжением Администрации Новоуральского городского округа.

12. Комитет возглавляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Администрации Новоуральского городского округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа.

13. Председатель Комитета осуществляет текущее руководство Комитетом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач.

14. Председатель Комитета осуществляет функциональное (методическое) руководство в отношении подведомственных учреждений, для которых является ГРБС.

15. При Комитете формируется Коллегия по вопросам физической культуры и спорта, деятельностью которой руководит председатель Комитета. Состав Коллегии по вопросам физической культуры и спорта, а также порядок ее формирования и деятельности утверждаются приказом Комитета.

16. Председатель Комитета в своей деятельности непосредственно подчиняется заместителю Главы Администрации Новоуральского городского округа по социальной политике.

Раздел IV. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА

17. Комитет осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проекты муниципальных программ и ведомственных целевых программ, планы мероприятий по направлениям деятельности органов местного самоуправления, указанным в [пункте 10](#) настоящего Положения, и сопровождает их на этапе реализации;

2) рассматривает общественные инициативы, программы (проекты программ), социальные проекты, предложения и обращения органов территориального общественного самоуправления, общественных объединений, некоммерческих и религиозных организаций, жителей Новоуральского городского округа, анализирует их и вырабатывает на их основании предложения для Главы Новоуральского городского округа, заместителей Главы Администрации Новоуральского городского округа;

3) содействует осуществлению деятельности общественных организаций, общественных движений, казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, религиозных организаций, действующих в интересах Новоуральского городского округа и его жителей при реализации ими программ поддержки физической культуры, спорта, туризма, семьи, молодежи, граждан пожилого возраста, инвалидов;

4) организует встречи с жителями Новоуральского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, с приглашением должностных лиц;

5) формирует и ведет реестр общественных организаций, общественных движений, казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, религиозных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Новоуральского городского округа;

6) организует оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

7) проводит мероприятия с молодежью в целях вовлечения в социально значимую деятельность, добровольческое (волонтерское) движение, привлечения к формированию и реализации муниципальных программ (ведомственных целевых программ) Новоуральского городского округа;

8) поддерживает развитие молодежного самоуправления, участие молодых граждан в решении вопросов местного значения, молодежных движений;

9) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия;

10) организует работу по предоставлению конкретных видов и форм поддержки и помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, вносит предложения по установлению дополнительной поддержки нетрудоспособным и нуждающимся гражданам;

11) информирует жителей Новоуральского городского округа о мероприятиях и мерах, конкретных видах и формах поддержки и помощи, существующих на территории Новоуральского городского округа, оказание (предоставление) которых осуществляется органами местного самоуправления Новоуральского городского округа и (или) подведомственными им организациями;

12) организует работу по проведению мониторинга демографической ситуации, физической культуры и спорта, реализации молодежной политики, ветеранов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, ведет семейно-демографический паспорт Новоуральского городского округа;

13) разрабатывает и направляет в установленном порядке предложения в проект стратегии социально-экономического развития Новоуральского городского округа, предложения по формированию бюджета Новоуральского городского округа в части, относящейся к компетенции Комитета, а также предложения по распределению финансовых средств, предусмотренных в бюджете Новоуральского городского округа на их осуществление;

14) обеспечивает условия для развития на территории Новоуральского городского округа физической культуры и массового спорта, туризма, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Новоуральского городского округа;

15) координирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений;

16) по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета, осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности Администрации Новоуральского городского округа, обобщает сведения и предоставляет оперативную информацию;

17) разрабатывает предложения и обоснования по поддержке сборных команд по видам спорта, действующих в интересах Новоуральского городского округа, содействует развитию физической культуры и спорта среди инвалидов и лиц с ослабленным здоровьем в целях их социальной и физической реабилитации;

18) координирует и осуществляет контроль за строительством, реконструкцией, эффективным использованием и техническим состоянием спортивных сооружений Новоуральского городского округа в пределах компетенции Комитета;

19) вносит в установленном порядке предложения для рассмотрения на заседаниях Думы Новоуральского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

20) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг подведомственным муниципальным учреждениям, осуществляет контроль за его выполнением;

21) обеспечивает выполнение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Свердловской области, а также муниципальных нормативных правовых актов Новоуральского городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

22) осуществляет рассмотрение (принимает участие в рассмотрении) обращений, заявлений, жалоб организаций и граждан, готовит ответы, предложения, справки по результатам рассмотрения;

23) разрабатывает необходимую документацию (инструкции, положения, порядки, методики, рекомендации, иные документы) по направлениям деятельности Комитета;

24) привлекает организации независимо от форм собственности (по согласованию с указанными организациями) с целью разработки необходимой нормативной, методической и другой документации, для выполнения совместных работ по направлениям деятельности Комитета;

25) участвует по мере необходимости в разработке перспективных, текущих и других планов согласно направлениям деятельности Комитета;

26) разрабатывает годовой план, квартальные планы работы Комитета, организует их исполнение, ведет статистическую отчетность, отчетность и учет по направлениям деятельности Комитета;

27) организует работу комиссий, советов, оргкомитетов, коллегий, рабочих групп, иных коллегиальных органов, контролирует реализацию решений в пределах компетенции Комитета;

28) осуществляет организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности

Общественной палаты Новоуральского городского округа;

29) обеспечивает надлежащий учет и хранение материальных ценностей, находящихся в ведении Комитета, осуществляет мероприятия по исключению случаев хищения, порчи и утраты материальных ценностей;

30) готовит проекты муниципальных правовых актов Новоуральского городского округа согласно направлениям деятельности Комитета;

31) участвует в осуществлении стратегического планирования развития Новоуральского городского округа;

32) взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, государственными органами исполнительной власти Свердловской области по вопросам социальной поддержки населения, молодежи, физической культуры и спорта, туризма, здравоохранения;

33) взаимодействует с медицинскими организациями по вопросам охраны здоровья населения Новоуральского городского округа;

34) формирует номенклатуру дел Комитета, готовит документы для сдачи в архив;

35) запрашивает и получает в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (независимо от формы собственности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Комитет задач;

36) осуществляет подготовку проектов разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет и проживающим на территории Новоуральского городского округа, выдаваемых Администрацией Новоуральского городского округа;

37) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств;

38) ведет реестр расходных обязательств;

39) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

40) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись;

41) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

42) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

43) обеспечивает контроль за соблюдением получателями условий, установленных при предоставлении субвенций, межбюджетных трансфертов, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

44) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

45) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

46) осуществляет согласование программ развития муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются от имени Администрации Новоуральского городского округа Комитетом;

47) осуществляет подготовку проектов решений по присвоению спортивных разрядов "второй спортивный разряд", "третий спортивный разряд" и квалификационные категории спортивных судей "спортивный судья второй категории", "спортивный судья третьей категории", в порядке, установленном

Федеральным **законом** от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";

48) обеспечивает условия для развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд Новоуральского городского округа и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации;

49) осуществляет подготовку проектов решений о наделении некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

50) осуществляет ведение учета мемориальных досок, памятников и иных памятных знаков, расположенных на территории Новоуральского городского округа;

51) осуществляет размещение на официальном сайте Администрации Новоуральского городского округа и официальном сайте для размещения информации о муниципальных образовательных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями Новоуральского городского округа, подведомственными Комитету;

52) организует разработку и реализацию мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи на территории Новоуральского городского округа;

53) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа иные полномочия, необходимые для выполнения возложенных на Комитет задач.

Раздел V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

18. Полномочия председателя Комитета определяются в соответствии с полномочиями Комитета и заключаются в организации и руководстве деятельностью Комитета.

19. Председатель Комитета:

1) осуществляет текущее руководство работой Комитета и представляет его без доверенности в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных органах и организациях;

2) определяет цели и перспективы развития Новоуральского городского округа по вопросам осуществления единой социальной политики на территории Новоуральского городского округа;

3) разрабатывает предложения по совершенствованию деятельности Комитета, проекты программ, проекты планов мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, и представляет их на согласование заместителю Главы Администрации Новоуральского городского округа по социальной политике;

4) принимает участие в совещаниях, проводимых Главой Новоуральского городского округа, заместителями Главы Администрации Новоуральского городского округа при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Комитета;

5) вносит на рассмотрение Главе Новоуральского городского округа, проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

6) определяет цели, задачи и направления деятельности работников Комитета, приоритетность работ, сроки выполнения, исполнителей, контролирует и координирует их работу;

7) обеспечивает выполнение утвержденного плана работ Комитета, планов и графиков мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

8) анализирует результаты работы Комитета и осуществляет мероприятия по улучшению работы Комитета, ежеквартально подводит итоги за отчетный период;

9) обеспечивает выполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Свердловской области и иных нормативных правовых актов Свердловской области, муниципальных правовых актов Новоуральского городского округа, по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

10) издает в пределах своей компетенции приказы, дает устные указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Комитета, контролирует их исполнение;

11) обеспечивает разработку необходимой нормативной, организационно-распорядительной и методической документации (постановления, распоряжения, инструкции, положения, порядки, методики, рекомендации, иные документы);

12) рассматривает предложения, заявления, жалобы и принимает по ним решения, ведет личный прием граждан;

13) подписывает документы Комитета, направляемые Главе Новоуральского городского округа, заместителям Главы Администрации Новоуральского городского округа, в органы и структурные подразделения Администрации Новоуральского городского округа, иные органы и организации;

14) открывает счета в банках, имеет право первой подписи финансовых и иных документов, подписывает договоры (хозяйственные и иные) с заинтересованными сторонами;

15) распоряжается в установленном порядке имуществом, закрепленным за Комитетом, и выделенными Комитету бюджетными средствами;

16) проводит в пределах своей компетенции заседания Коллегии по вопросам физической культуры и спорта, комиссий, оргкомитетов, коллегий, рабочих групп, иных коллегиальных органов;

17) обеспечивает сохранность, рациональное и эффективное использование вверенных Комитету материальных ценностей, определяет меры, исключающие их хищение или приведение в негодность;

18) дает юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

19) обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Комитета;

20) ходатайствует в установленном порядке о поощрениях, награждениях или наложении взысканий на работников Комитета;

21) осуществляет в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа иные полномочия, необходимые для выполнения возложенных на Комитет задач.

20. Председатель Комитета несет персональную ответственность за:

1) выполнение задач и функций, возложенных на Комитет;

2) своевременное и качественное выполнение заданий, обязательств, планов, сроков выполнения работ, установленных руководством Администрации Новоуральского городского округа;

3) полноту выполнения своих должностных обязанностей, последствия принимаемых решений и действий;

4) разработку необходимой нормативной, организационно-распорядительной и методической документации по направлениям деятельности Комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, а также муниципальными нормативными правовыми актами Новоуральского городского округа;

5) своевременность представления и достоверность отчетной и другой документации и информации;

6) соблюдение лично и специалистами Комитета исполнительской дисциплины, правил внутреннего распорядка Администрации Новоуральского городского округа;

7) соблюдение лично и специалистами Комитета норм, правил, требований по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

Раздел VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КОМИТЕТА

21. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных средств и других поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа.

22. Имущество Комитета является муниципальной собственностью Новоуральского городского округа, переданной Комитету на праве оперативного управления.

23. Комитет не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

24. Администрация Новоуральского городского округа предоставляет Комитету служебные помещения, необходимые для выполнения возложенных на него задач и полномочий.

Раздел VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

25. Реорганизация или ликвидация Комитета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. Внесение изменений в настоящее Положение либо признание его утратившим силу осуществляется решением Думы Новоуральского городского округа.
